

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
« Детский сад №1»
с. Койгородок
_____ Г.А. Смолина

**ПЛАН
работы Комиссии по противодействию коррупции
в МБДОУ « Детский сад №1» с. Койгородок
на 2023 год**

| <i>Наименование мероприятия</i> | <i>Сроки проведения</i> | <i>Ответственный</i> |
|--|-------------------------|-----------------------|
| 1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции | | |
| 1.1. Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО | Постоянно | Члены Комиссии |
| 1.2. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" | Сентябрь | Председатель Комиссии |
| 1.3. Консультирование (проведение обучающих мероприятий) работников по вопросам противодействия коррупции | Ежеквартально | Председатель Комиссии |
| 1.4. Включение в содержание аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников вопросов на знание антикоррупционного законодательства | | Председатель Комиссии |
| 1.5. Соблюдение процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ДОО | Постоянно | Члены Комиссии |
| 2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей | | |
| 2.1. Обеспечение постоянного обновления информации по вопросам, связанным с противодействием коррупции, на официальном сайте учреждения | По мере изменений | Члены комиссии |

| | | |
|---|-----------|-----------------------|
| 2.2. Информирование родителей(законных представителей) о правилах приема в ДОО | Постоянно | Председатель комиссии |
| 2.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Апрель | Члены комиссии |

3. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции

| | | |
|--|-------------------|-----------------------|
| 3.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Председатель комиссии |
| 3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации, открытость деятельности ДОО | Постоянно | Члены Комиссии |
| 3.3. Анализ эффективности мероприятий с воспитанниками и родителями. Анализ в полугодие поступивших в ДОО обращений граждан и организаций о фактах совершения работником | 1 раз | Члены комиссии |
| 3.4. Анализ работы педагогов по воспитанию негативного отношения к коррупции | 1 раз в полугодие | Члены комиссии |
| 3.5. Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) администрации ДОО и их должностных лиц | 1 раз в квартал | Члены комиссии |

4. Проведение заседаний комиссии по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции

| | | |
|---|-------------|----------------|
| 4.1. Анализ работы комиссии по противодействию коррупции | 1 раз в год | Члены комиссии |
| 4.2. Подготовка отчетов по реализации планов противодействия коррупции в ДОО. Утверждение планов на следующий календарный год | 1 раз в год | Члены комиссии |

**«Челядьӧс 1 №-а видзанин» Койгорт сиктса ШВМСУ
МБДОУ «Детский сад № 1» с.Койгородок**

12.09.2022 года

**Приказ
с. Койгородок**

№ 2/1-

**Об итогах заседания Комиссии по противодействию коррупции
в МБДОУ « Детский сад № 1» с.Койгородок**

В целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также повышения эффективности деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1» с. Койгородок (далее – ДОО) в области противодействия коррупции, на основании решения Комиссии по противодействию коррупции (Протокол № от)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОО в 2022 году.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении на 2023 год.
3. Принять и утвердить План работы рабочей группы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением своих функций на 2023 год.
4. Принять и утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ на 2023 год.
5. Комиссии по противодействию коррупции в ДОО:
 - 5.1. Содействовать реализации антикоррупционной политики в ДОО.
 - 5.2. Неукоснительно выполнять функциональные обязанности в соответствии с локальными нормативными актами по противодействию коррупции в ДОО.
 - 5.3. Обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с утверждёнными планами.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Г.А.Смолина

С приказом ознакомлены:

